

德明財經科技大學

115 學年度 碩士在職專班新生入學重要事項日程表

正式上課日：115 年 09 月 05 日（星期六）

以下各項詳細資訊均可至本校新生專區網頁查詢『115 學年度碩專班新生註冊須知』。

辦理事項	辦理時間	說明	承辦單位 /分機
基本資料維護	115.07.15 至 115.09.04	1. 請至本校首頁→新生專區→新生基本資料維護及文件上傳，參閱基本資料及問卷填寫說明→再至【填寫登錄】登錄資料。 2. 請依照規定時間於 TIP 資訊系統填入及上傳資料。	教務處 教務行政組 2111、2117
註冊、 繳費單列印	115.08.01 至 115.09.09	1. 請至本校中文網頁→右下角 常用連結→學生繳費單→聯邦銀行代收學雜費服務網 https://va.ubot.com.tw/VA/sch ，依序輸入學號及身分證字號，並登入→點選 115 學年度第 1 學期 列印繳費單→列印。 2. 學雜費依繳費單規定於 9 月 9 日(星期三)前繳費	列印繳費單 會計室 2611~2613 繳費方式 總務處出納組 2320、2321
獎助學金申請		詳情請查看學務處課指組網頁最新資訊，獎學金於每學期開學後，不定期公布於學務處課指組網站或公佈欄，同學可自行查看，依個人需要提出申請。	學務處 課外活動指導組 2222、2225
就學貸款申請	115.08.01 至 115.09.04	申請方式及時間請詳閱新生註冊須知或至學務處生活輔導組網頁查詢 https://manner.takming.edu.tw/p/412-1008-878.php?Lang=zh-tw	學務處 生活輔導組 2211
各類學雜費減免	即日起 至 115.9.02	申辦方式及時間請詳閱新生註冊須知	學務處 生活輔導組 2214
辦理兵役	115.07.15 至 115.09.04	同基本資料維護 註：免役者須上傳免役證明，役畢者須上傳結訓證書，未役者免傳。	學務處 生活輔導組 2212
健康檢查事項	115.09.22 當日體檢	請於 115 年 9 月 2 日起至 9 月 21 日前，新生務必先上網填寫健康資料卡相關資料 https://reurl.cc/kn1q3r 。	學務處 衛生保健組 2241、2242
深德明心新生 入學獎學金	開學後兩 周內申請	開學當天公告獎學金申請資訊，請留意招生資訊網或 TIP 資訊系統公告。	教務處 綜合業務組 2123-2127