

教育部技職司  
100 學年度技專校院改名改制後第二次訪視  
德明財經科技大學訪視報告

實地訪視日期：101 年 03 月 23 日

主辦單位：教育部技職司  
執行單位：社團法人台灣評鑑協會

中華民國 101 年 06 月 07 日



社團法人台灣評鑑協會  
台北市 100 南海路 1 號 4 樓之 1  
TEL:02-3343-1177 FAX: 02-2394-7261  
<http://www.twaea.org.tw>

# 目 錄

行政、財務組.....	1
壹、財金學院.....	5
貳、資訊學院.....	8
參、管理學院.....	11
肆、保險金融管理系.....	14
伍、財政稅務系.....	18
陸、財務金融系（理財與稅務管理研究所）.....	21
柒、會計資訊系.....	23
捌、多媒體設計系.....	25
玖、資訊科技系.....	28
拾、資訊管理系（資訊科技與管理研究所）.....	31
拾壹、企業管理系.....	34
拾貳、物流管理系所.....	37
拾參、國際貿易系.....	40
拾肆、連鎖加盟經營管理學位學程.....	43
拾伍、應用外語系.....	46

## 行政、財務組

### 一、教學（含師資提升、圖儀設備增添及使用）

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 近年來，學校師資結構有明顯改善，助理教授以上教師比例自 98 學年度 62%，進步到目前 73%。
2. 專業教室設備之充實與設立，有明顯改善成果。
3. 普通教室皆已完成數位化教學系統。
4. 圖書冊數較改名科大前有大幅度成長。
5. 教學品管與品格教育，均已改進。
6. 學生校外實習人數自 96 學年度 90 人，增加到 99 學年度 1,145 人，已顯著進步。

#### （二）待改進事項及未來發展建議

1. 資訊學群與商管學群之儀器設備費宜增加，以充實其資訊設備及軟體程式。
2. 學校財務狀況佳，學生註冊率高，宜投入經費致力教學品質的改善，以更具體之成效爭取教育部教學卓越計畫的補助。
3. TA 人數偏低，全校僅 35 人，且要協助 84 門課程，宜積極予以檢討改善。
4. 學生英檢通過率仍有提升空間，學校宜有更具體輔導與鼓勵措施。且英檢通過人數宜有較完整的統計資料，作為自我改善之參考。
5. 「校外實習」的定義須符合教育部所訂條件，避免「實習」與「打工」混淆，以落實「實習」之教育意涵。

### 二、研究（含實務性研究）

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 產官學研究案的件數及總金額有逐年提升。國科會計畫案近幾年穩定持平。
2. 期刊論文發表篇數 99 年度為 178 篇，有相當幅度的提升。
3. 學校獲得教育部特色典範計畫建置「未來商店」，對跨領域教學、產學合作及專利的取得，均能展現實質效益。

## (二) 待改進事項及未來發展建議

1. 98 學年成立一級單位「學術與產學研究發展中心」，因其運作績效未符合期望，已在 100 學年度改編為研發處內的二級單位「商務發展中心」。新單位功能定位及年度目標宜明確訂定。
2. 現有各研究中心，其校級、院級及系級的區分及功能不夠明確，學校的支援及其績效之追蹤考核，亦有待強化。
3. 國際學術合作與交流的資料顯示，學校近五年經費的使用有明顯的起伏(99 學年度為 0 元)，建議加強規劃並落實執行。

## 三、服務(含建教合作、推廣教育)

### (一) 改名改制後已提升及改進情況

1. 專任教師與企業界建教合作之案件，自 97 學年度之 64 件提升到 99 學年度之 115 件。
2. 積極與內湖科技園區與南港軟體園區建教合作，自 97 年度起至 100 年度分別爭取到 20 件、26 件、13 件、14 件。
3. 管理、財金、資訊學院分別提供企業診斷、財務分析、資訊系統規劃整合等專業技術開發與服務項目共約 159 案，頗見成效。
4. 規劃辦理弱勢課輔、國際志工服務隊、學生下鄉服務、社區教學、鄰近國小品格營等服務活動，增進與社區友善關係並推動服務學習課程。

### (二) 待改進事項及未來發展建議

1. 推廣教育 99 學年度開設 11 班(學員 262 人)較 97、98 學年度 28 班、35 班(學員 606 人、716 人)明顯減少，推廣教育之收支亦呈現虧損之情形，宜檢討改善。
2. 宜加強學校「推廣教育中心」之人力，以強化中心之功能。

## 四、行政

### (一) 改名改制後已提升及改進情況

1. 於 100 年 7 月 4 日行政會議修正通過「德明財經科技大學職員升遷辦法」建立公開、公平之升遷制度。

2. 各項制度及組織規章尚稱完備，學校各級主管皆依組織規程之規定聘任，人員晉用、升等、進修、輪調及研究獎勵制度皆已建立。
3. 推動節能減碳及友善校園措施，榮獲教育部校園環境與安全管理評鑑優等，並獲友善校園獎。
4. 修訂職員評量辦法，有助改善行政服務品質。

## (二) 待改進事項及未來發展建議

1. 部分單位反映職員人力不足，影響業務推動，建議在財務尚可負荷情況下，酌增行政人力，以利業務發展。
2. 學校已訂定教師評鑑辦法，並已執行。惟迄今所有教師皆獲評鑑通過且分數偏高，顯見所訂定之辦法不夠嚴謹，建議檢討改進。
3. 為加強學校教師實務教學能力，學校訂有「教師赴公民營機構服務及研習作業要點」，惟迄今僅有 1 位申請半年以上之研習服務，建議檢討原因以鼓勵教師踴躍申請。
4. 學校付款時除由校長、主辦會計人員及出納人員會同簽名或蓋章外，另需經文書組組長加蓋「校章」，似與「學校財團法人及所設私立學校建立會計制度實施辦法」規定不符。
5. 為提升效率及節能，學校 e 化作業及電子公文，建議儘速推動。

## 五、財務

### (一) 改名改制後已提升及改進情況

1. 學校收支穩健控管，流動性及淨值比高，財務結構持續維持健全發展。
2. 投資基金財務收入占收入來源 7%，運作績效有助於校務發展。
3. 截至 100 年 7 月 31 日止，學校現金及銀行存款結餘達 13.4 億元，舉債指數為 0，財務狀況甚為穩定。

### (二) 待改進事項及未來發展建議

1. 學校座落於內湖區西湖一段 4 筆土地被占用蓋屋，以拆屋還地提起上訴經最高法院裁定駁回，鑑於學校資產權益之維護，學校宜積極審慎處理。
2. 稽核人員一年一聘，基於學校之永續經營，宜考量稽核單位之專業與獨立性，妥善規劃，以確保內控制度執行之有效性。

3. 投資基金會計項目宜結合管理階層持有之意圖，適當表達於流動性與非流動性之分類；另 14 項專利權資產宜進一步評估其經濟效益，以做為是否納入報表及揭露表達方式考量之依據。
4. 學校財務報表暨會計師查核報告，有關董事及監察人支領各項報酬及費用資訊並未列示董事及監察人之姓名，宜依資訊充分揭露原則予以揭露。

## 六、整體績效

### (一) 改名改制後已提升及改進情況

1. 整體師資結構與素質有明顯的改善。
2. 專業教室與普通教學環境，其空間及設備皆有明顯改進與充實。
3. 重視品格教育，將生活禮儀課程列為必修，並設有專業教室，頗見用心。
4. 98 學年度獲教育部友善校園績優學校獎勵，及品德教育績優獎。
5. 學生社團連續多年獲教育部大專校院社團評鑑獎項，成效良好。
6. 近三年來學校執行產官學研究計畫之件數及金額均有進步。
7. 重視技職實務個案教學，且成效具體，表現優良。

### (二) 待改進事項及未來發展建議

1. 行政人員與職員配置宜加考量，建議至他校觀摩交流。
2. 資訊學群（院）宜與商管學群（院）加強配合，相互支援，以發揮整體教學與研發功能。
3. 學校 100 年 7 月校務會議通過之「100 學年至 104 學年中長期校務發展計畫」，各項策略行動宜訂定明確之年度目標。學院及一級行政單位並宜強化整合的責任及功能。
4. 宜積極鼓勵使用學生學習歷程檔案（e-portfolio）訂定 100% 完成目標及進度，以利學生成長。
5. 董事會組織與運作良好，考量教職員多年未予調薪，為提振工作士氣，建議 3% 調薪部分，學校宜積極爭取。
6. 宜投入經費改善教學品質，以更具體成效爭取教育部教學卓越計畫的經費補助。
7. 學校 SWOT 分析，其中所列劣勢項目皆涉及重大資本支出決策，宜加強與董事會溝通。

# 壹、財金學院

## 一、教學（含師資提升、圖儀設備增添及使用）

### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 研究推廣大樓已撥出相當空間供學院使用，包括電腦教室 1 間，研一研究室 2 間及研二研究室，對空間使用有相當舒緩效果。
2. 學院專業教室已能在各系間做到較為平均之配置。
3. 每年度均能提撥相當經費充實圖書館藏，對於教學與研究具一定之效益。
4. 針對前次建議「宜設計跨院與跨系學程，以落實課程整合，滿足學生第二專長之學習。」，學校已設立「理財與行銷學分學程」、「創新創業學程」等 6 個跨院學分學程。學院設立「財金專業人員就業學程」等 3 個跨系就業學程。
5. 針對前次「宜考慮適度降低至少 25 人或 35 人的開課門檻要求。」之建議，學校已將門檻調降為畢業班單班 20 人，非畢業班單班 25 人，其他非畢業班單班為 30 人開課。
6. 針對前次「新進教師備課負擔重...宜予改進」之建議，學校已規定新進教師不得超授鐘點，獲國科會計畫者，可減授 1 至 2 小時。
7. 針對前次「宜將兩系以上的共同課程皆由院開設...，且統一該科目之教學品質水準」之建議，學校已將院共同基礎科目採用統一課綱、教材、進度、命題及考試。

### （二）待改進事項及未來發展建議

1. 部分專業教室如投資理財實作教室、中正樓 102 專業教室及 105 專業教室之利用率均宜再提高。
2. 對輔導專長不符之教師，要求進修第二專長之作法，宜加速進行。
3. 宜鼓勵教師積極發表論文及著作，提出升等申請。
4. 宜審慎思考與檢討在同一系設置一個模組課程之可行性，落實真正跨系之學分學程；可由學院主導設計學分學程，但由系負責跨系學程之執行。
5. 建議由學院主導減少系必選修學分數，敞開學生選修跨院系學分學程之大道，方能真正做到降低教師備課數負擔及滿足開發新課程之需求。

6. 學院基礎共同科目，建議統一課綱及教材即可，以利各系所因材施教。

## 二、研究（含實務性研究）

### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 學院已啟動機制成立四個產學研究推動小組及研究團隊，已初具成果。
2. 學校規定以產學合作計畫及發表論文擇一作為教師績效評量基礎，並強調「一師一產學」，於研究能量之提升有幫助。

### （二）待改進事項及未來發展建議

建議強化研究推動小組及研究團隊之整合功能，爭取大型或整合型研究計畫。

## 三、服務（含建教合作、推廣教育）

### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 學生於學期中或暑期之實務實習課程，已作妥善的安排與設計。
2. 學院設有 LOMA 數位化考場及輔導報考 CFP，均已有初步成績，有助於英文程度之提升。
3. 宜利用地利之便加強與內湖科技園區廠商之聯繫，建立合作關係並建立學生就業媒合平台。

### （二）待改進事項及未來發展建議

1. 100 學年度入學新生適用專業實習，其內容及配套均宜再作全面性規劃，儘早定案。
2. 學院各系均宜設定較高階之證照為目標，以激勵學生作好就業準備。

## 四、財務

### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 學校預算除部分依校務發展指標調配外，以發展學校重點特色為最主要考量，並注意全校資源整合共享，考慮週全、合理。



2. 針對前次建議「學校除撥款給學院作例常推動教學活動外，宜撥一定數額之經費給各系，辦理系級之研討會活動。」學校 100 學年度已編列院 20 萬元及各系 5~15 萬元作為辦理研討會之用。

**(二) 待改進事項及未來發展建議**

為顧及系需求及整合功能，建議除各系辦理研討會外，學院可統籌並由 4 系 1 所輪流辦理適合其系所需要之研討會，以發揮人及經費之最大效用。



## 貳、資訊學院

### 一、教學（含師資提升、圖儀設備增添及使用）

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 學院已就各系發展，制定課程模組，並開設有跨院學程，其中數位行銷學程自 99 學年度起已有學生修習。
2. 學院之設備專業且齊全，跨系之綜合實驗室設備亦充足，有利學生之學習。走廊等公共空間皆能充分應用展示學生作品。
3. 鼓勵學生考取證照，已具成效。

#### （二）待改進事項及未來發展建議

1. 資訊學院之教學助理，100 學年度上下學期各僅為 9 名與 5 名，宜增加名額，以協助教師加強學生學習成效。
2. 除跨院學程外，建議院內可開設跨領域（跨系）學程，並藉此建立學院特色。
3. 建議進修部增聘業界兼任師資，以補專任師資之不足。
4. 多媒體設計系下半年度將增班，宜配合增加空間。

### 二、研究（含實務性研究）

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 學校對學術研究、產學、升等、國際研討會等制定有完善機制，獎勵教師參與，教師皆能安心在校發揮所長、貢獻所學，對學校滿意度高。
2. 學院已導入博暉企業，嘗試整合產學合作，目前已具雛型。

#### （二）待改進事項及未來發展建議

1. 宜持續加強整合型研究，並跨系合作爭取計畫及論文發表，以提升整體之研究能量並發揮特色。
2. 配合新增之設計相關系所，設計展演之獎勵及教師評鑑等相關考核辦法，宜將創作列入績效考核指標。

### 三、服務（含建教合作、推廣教育）

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 學院三系皆將實習列為選修課程，並預計於 104 學年度改為必修課程，有助學生與業界之接軌。
2. 學院積極引入業界名師，在推廣教育之推動亦不遺餘力，有利與企業及社區之結合。

#### （二）待改進事項及未來發展建議

專兼任教師皆積極參與推廣教育，未來宜就學院特色廣開班別，以提升學院之知名度及與地區特色產業之互動交流。

### 四、行政

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 有完整獎勵措施，推動研究計畫與專利申請。
2. 學院中文網頁設有友善資訊，有助學院發展。

#### （二）待改進事項及未來發展建議

1. 建議定期檢討空間分配與使用，可納入院務會議討論或成立委員會負責規劃。
2. 學院英文網頁內容不完整，宜加強改善，以協助學院國際化發展。

### 五、財務

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

學院經費編列及運用，三年來均穩定發展。

### 六、整體績效

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 成立產學合作實驗室，建立二段式企業實習模式，有助提升學生就業競爭力。
2. 學術研究計畫與產學合作計畫之件數與經費，均穩定成長。

3. 設置多個認證實驗室，有效輔導學生取得各級證照，能提升學生競爭力。

**(二) 待改進事項及未來發展建議**

院課程委員會委員，除校內委員外，宜依辦法規定邀請業界代表、學界代表及學生代表與會，並宜將課綱、教學評量、共同課程課綱等列入討論，並建立品保機制。



## 參、管理學院

### 一、教學（含師資提升、圖儀設備增添及使用）

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 教學品保機制設計完善，連結學習平台、課程地圖及學習歷程，對學生學習成效有助益。
2. 學院與多家廠商建立合作關係，提供學生多種實習機會，對學生未來就業有實質幫助。
3. 學院之師資結構已大幅提升，100 學年度助理教授以上教師已達 71.72%。
4. 電腦教室之電腦已更新。
5. 系所已整合。
6. 對於新入學之學生，已修改實習制度。
7. 資本預算分配已初見院整合調配之功能。

#### （二）待改進事項及未來發展建議

1. 教育部獎補助經費資本門預算之分配，宜與院系中長程計畫與特色發展直接連結。
2. 課程發展分專業學程、就業學程及跨領域學程，系統相對複雜，學生多無法真正修畢個別學程，系所又無強制之修畢規定，影響學生專業發展及就業，建議簡化學程設計，並加強宣導。
3. 宜加強規劃專業課程及證照輔導課程，以協助學生順利考照。
4. 課程安排宜考量教師之專長，對專長不符之教師宜積極協助其培養第二專長。
5. 目前學院在開課規劃、共同必修課教學方式、預算分配方面之統合能力及影響力均不足，學院的功能不易彰顯。
6. 學院宜在「非正式課程」之規劃及執行方面，扮演更積極的角色，以避免個別系所各自辦理而增加成本。
7. 設備與空間之管理、運用與維護權責仍放在學系，學院宜扮演積極整合角色。
8. 課程設計中，各系所人才培育目標似不夠明確，各系之專業模組與跨領域學程是否真能賦予畢業生具有職場所需專業能力，宜儘速建立具有信效度衡量機制，俾供調整課程結構。

## 二、研究（含實務性研究）

### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 教師研究能量已有提升，著作發表大幅增加。
2. 特色實驗室如焦點團體研究室、未來商店創意中心及全球運籌產學研究中心等，均有其特色及功能。
3. 學院積極推動專利研發，99~100 學年度已有 21 項專利，顯示努力已有一定成效。

### （二）待改進事項及未來發展建議

1. 目前成立之各虛擬中心，宜要求率先組成研究群，爭取政府及民間之產學研究案，並定期檢討其績效以定存廢。
2. 教師研究雖有大幅提升，惟助理教授之升等仍有瓶頸，有待資深教師或外部資源之協助。建議學校及學院除學校獎助辦法外，宜規劃具體可行之輔導措施，協助其研究發表。
3. 學院宜主動整合專長相近之教師，對外爭取產學研究案，並建立長期產學合作關係，以提升產學合作之質與量。
4. 學院各系所均有實習課程，惟不同系所執行成效差異頗大，建議督導各系落實實習課程之目標。

## 三、服務（含建教合作、推廣教育）

### （一）改名改制後已提升及改進情況

產學合作與研究整合機制，已能發揮一定功能並有績效。

### （二）待改進事項及未來發展建議

1. 產學合作計畫多屬政府相關計畫，與業界之產學合作計畫顯得不足，宜強化與企業的合作關係，爭取合作計畫。
2. 學院產學合作計畫，與南港及內湖科學園區較缺關聯性，建議配合學校屬性加強與傳統產業之合作關係。
3. 自 98~100 學年度協助中小企業科技關懷計畫，計畫數逐年降低（簡報 p.42），宜檢討各中心的績效。
4. 各系所學生取得之證照宜明確加以分類分級，並鼓勵與輔導學生考照。

## 四、行政

### (一) 待改進事項及未來發展建議

學院行政人力及經費預算宜增加，以真正發揮學院層級之功能並提高整合之成效，不宜仍停留於技術學院或專科時期的運作模式。



## 肆、保險金融管理系

### 一、教學（含師資提升、圖儀設備增添及使用）

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 教學設備、教學空間、圖書設備及研究環境均有明顯改善。
2. 師資結構有顯著改善，助理教授級以上教師占全系師資結構比率，從 70%提高至 78.57%。
3. 具證照或實務專業師資比例，亦有明顯增加。
4. 課程兼顧保險與金融領域之專業平衡，學分比重與課程模組能相對應，具有財金專業特色。

#### （二）待改進事項及未來發展建議

1. 宜鼓勵教師撰寫之技術論文報告，與學程宗旨、目標相結合，並鼓勵教師改寫成教學教材，以多元豐富教學教材。
2. 校外實習與參訪等建教合作方案宜詳訂學習目標、主題，並與相關學程之目標基本素養及核心能力相聯結，並明確訂定學習成效之考核指標。
3. 為因應金融保險發展趨勢，資訊技術對保險金融之整合及應用勢在必行，宜加開此類課程，如：財務金融軟體應用等，以培養學生專業實務之電腦應用能力。

### 二、研究（含實務性研究）

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 教師發表論文數逐年增加，並有獲獎記錄，論文質與量均有進步。
2. 參與學術研討會發表論文的教師人數已達全系教師 50%以上，學術研究普及性已有提高。
3. 產學合作案金額已逐年穩定成長。
4. 教師出席實務性研討會與相關活動時數已有增加。

#### （二）待改進事項及未來發展建議

1. 為增進學術活動參與率，可考量鼓勵教師每人每年至少發表一篇著作、技術報告、產學成果或研討會論文。



2. 著作發表除純學術性期刊之外，可擴大層面於實務性刊物，以符合科技大學屬性。
3. 宜積極推動保險領域的產學合作案。

### 三、服務（含建教合作、推廣教育）

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 增購 11 項專業證照模擬題庫及增加就業學程，且鼓勵學生挑戰國際證照，100 學年度取得各類專業證照達 173 張，較前二年已顯著增加。
2. 建教合作方面，除持續增加保險業合作機會外，100 年度亦增加證券公司、期貨公司之合作，並與 2 家銀行進行洽談。
3. 學生畢業率由 96 學年度之 67.92% 提高至 99 學年度之 78%，學校設有教學助理，有助輔導學生學習。
4. 鼓勵教師參加業界實務相關研討會及發表專業領域論文，國科會計畫案 99 及 100 年度各有 2 件，亦有成長。

#### （二）待改進事項及未來發展建議

1. 學系宜於學生入學時加強生涯規劃及課程輔導，協助其提早確定自己發展方向。
2. 畢業校友逐年增加，系上宜積極追蹤，並就雇主滿意度進行調查。
3. 在建教合作方面，宜持續增加能提供學生實習機會之機構，如產險公司、綜合證券商、銀行等，亦可增加大型保經及保代公司，或園區大型科技廠商或具規模大型傳產公司。

### 四、行政

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 鼓勵教師參加業界實務研討會，已結合個人績效評量辦法予以加分。
2. 訂定「教師獎助實施要點施行細則」提供獎補助，另在教師個人績效評量中對「國科會研究計畫」項配分占 5~15 分，並可抵減教學時數，均有助提升教師研究水準。
3. 學系設有焦點團體研究室、未來商店創意中心及全球運籌產學研究中心等特色實驗室，對教學頗有助益。

## (二) 待改進事項及未來發展建議

1. 99 學年度全校收入結構顯示推廣教育收入僅占 0.9%，由於學校地處台北內湖科學園區及南港軟體園區附近，學系宜結合其它院系，增加對園區廠商有助益之課程，如風險管理、理財管理等，以增加資源收入。
2. 學校圖書館資源宜多鼓勵學生使用，並研擬訂定獎勵辦法。

## 五、財務

### (一) 改名改制後已提升及改進情況

1. 經常門與資本門之預算、決算數呈逐年成長，且決算數合理高於預算數，顯示學系財務資金支應於教學行政及資本設備運用恰當，過去三年預算均由系務會議討論通過。
2. 財務資金來源由學校統籌，除教育部補助款外，學雜費之來源尚為穩健。

### (二) 待改進事項及未來發展建議

1. 學校電子資訊系統與教學設備之汰舊換新速度宜再加快，以提升教學效果。
2. 100 年度之資本門預算數 263,000 元明顯較 99 年度 983,488 元為低，宜加以改善。

## 六、整體績效

### (一) 改名改制後已提升及改進情況

1. 課程規劃與實習相結合，有助學生瞭解所學理論與職場之契合性。
2. 雙講師的授課設計，成效良好。
3. LOMA 課程授課與考照結合，有助增進學習效率。
4. 助理教授以上教師比例大幅增加，師資結構已有改善。
5. 系上專業圖書已逐年增購充實。
6. 學生參與校外專業專題競賽或證照考試，表現優異。
7. 整體而言，在教學、研究、服務、行政及財務方面之績效有顯著提升。

## (二) 待改進事項及未來發展建議

1. 課程安排宜配合教育目標，並與基本素養與核心能力相對應。
2. 教師研究部分，宜對實務性或技術性報告給予應有的鼓勵，以增加著作發表的多元性。



## 伍、財政稅務系

### 一、教學（含師資提升、圖儀設備增添及使用）

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 將原三大學程重新修訂為「租稅實務」與「租稅規劃」兩模組。
2. 課程規劃以「稅法通則」為基礎，加上「綜合所得稅」、「營利事業所得稅」、「財產稅」及「消費稅」的理論，最後以「租稅規劃」加以整合。
3. 100 學年度已安排學生實習之稅目為營業稅、營利事業所得稅及遺產贈與稅。
4. 已建立實習成效回饋機制，包括實習評量制度、實習檢討會議、實習心得競賽。
5. 助理教授以上師資在 99 學年度為 77.8%，顯示已逐年改善。
6. 專業電腦教室的使用已達 1 人 1 機之標準。

#### （二）待改進事項及未來發展建議

1. 課程宜與證照考取、專業實習相結合，以落實實務卓越教學的目標。
2. 宜增加業師協同教學的課程數目（100 學年度僅有四門課）。
3. 課程規劃宜再檢討，例如財務管理開在一年級，學生尚未修過經濟、會計、統計，恐影響學習成效。
4. 宜對過去考取的專業證照，分類統計，並對未來設定達成目標。
5. 宜持續補強財稅專長的高階師資陣容。

### 二、研究（含實務性研究）

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 專任教師研討會與期刊論文篇數每年平均為 16 篇。
2. 產學合作案件（含與政府、企業）在 99 學年度與 100 學年度有顯著提升。

## (二) 待改進事項及未來發展建議

1. 專任教師共 18 位，惟每年平均發表論文數(含研討會與期刊)平均不到 1 篇，宜再加強。
2. 建議教師可與附近大學教授尋求合作，共同向國科會提出申請研究計畫。
3. 知識通路共享發展中心(Call Center)因軟硬體設備老舊，無法發揮原有功能，建議學校加強軟硬體設備之汰舊換新。

## 三、服務(含建教合作、推廣教育)

### (一) 改名改制後已提升及改進情況

1. 為拓展產學合作計畫，學系已將主力放在租稅教育與宣導、人才培育推動財稅專業證照、授課教材開發等。
2. 100 學年上學期，產學合作計畫共計 5 件，其中屬政府部門 2 件、企業 3 件。

### (二) 待改進事項及未來發展建議

1. 宜運用校友資源(例如：公司企業)，加強產業合作能量。
2. 對於輔導學生取得專業證照成果優良之教師，亦宜訂定獎勵辦法，予以鼓勵。
3. 實習課程能培養學生專業能力，宜審慎規劃實習課程，讓學生能從實習課中獲得成就感，再推動「最後一哩」之實習課程，可以提升學生之就業機會。
4. 宜設定長期目標，持續爭取產學合作計畫之機會。

## 四、行政

### (一) 改名改制後已提升及改進情況

學系相關委員會設立完善，除了組織規程規定設置的委員會外，尚有教學品保委員會、證照推廣委員會、學術推廣委員會等功能性委員會。

### (二) 待改進事項及未來發展建議

1. 學生學習歷程檔案之建置，雖利用大四「畢業講座與職涯發展」課程督促學生登錄，惟時程稍晚，建議導師每學年或每

學期利用班會採集體登入方式，以增加學生學習歷程檔案之填寫率。

2. 宜考慮將課程規劃委員會業界、校友、在校生代表與教師成員之聘期延長。

## 五、財務

### (一) 改名改制後已提升及改進情況

98 年度系經費 628,000 元，教育部獎補助款 764,000 元，尚能滿足教學需求。99 年度設備費支出及業務費支出總計 525,000 元，教育部獎補助款 526,000 元。

### (二) 待改進事項及未來發展建議

1. 目前學校之財務充裕，如各系能提出完整之財產規劃與需求，又能建立合理的財務運作機制，學校宜多加支持，挹注經費，以利系務之推動。
2. 宜寬列業師協同教學之經費預算。

## 六、整體績效

### (一) 改名改制後已提升及改進情況

1. 學系榮獲「2011 年學生納稅服務成果競賽」個人獎及團體獎第一名，表現良好。
2. 學生取得專業證照人數、公職考試錄取人數有逐年顯著上升趨勢。此外，學生實習總時數從 98 學年的 18,790 小時增加到 99 學年的 34,425 小時。
3. 整體而言，改名科大後，系上整體績效已提升。

### (二) 待改進事項及未來發展建議

1. 學校教師教學評量績優，除可計入教師個人 KPI 外，尚可提前更新個人電腦，惟更新教師個人電腦為教學必要之後勤支援配備。
2. 學校目前選修課人數下限規定非畢業班以 30 人為原則，畢業班單班 20 人，非畢業班單班 25 人，建議針對特殊課程再略降修課人數門檻，以利提升教學品質。

## 陸、財務金融系（理財與稅務管理研究所）

### 一、教學（含師資提升、圖儀設備增添及使用）

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 課程規劃已作調整，由原來的學程劃分，改為二個模組，且已建置於課程地圖中。
2. 目前有 24 名專任教師，專長普及財金各重要領域，近年來已著手聘請業界專家「協同」教學，如 99 學年度第 2 學期一門、100 學年度第 1 學期二門，將實務融入課堂學習。
3. 圖書經費及數量均已完整列出，已針對前次評鑑之建議回應。
4. 專業教室有完善的軟硬體設備，使用頻率也相當高。
5. 對學生考照雖有張數要求，惟仍給學生有不少彈性，例如對證照類別並沒有強制規定，有不少學生取得「金融市場常識與職業道德」之證照，可推論系上有引導學生朝向培養「integrity」方向努力，值得讚許。

#### （二）待改進事項及未來發展建議

1. 相對於模組中所提供的必修課程數目，二個課程模組中所提供選修課不多，可考慮增開相關課程，亦可設學分數下限，引導學生培養此一模組基本能力。
2. 協同教學的課程科目宜考慮增加，以系上學生人數及教師數而言，目前僅二門科目數偏低。
3. 目前每班配置一名導師，但一班學生數可達 50 人，人數偏多，不易輔導。系上目前有 24 名教師足夠分擔導師之任務，宜再檢視系上之導師制度，減低每班導生人數。

### 二、研究（含實務性研究）

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

系上教師在國科會專題研究案的取得，表現相當優異，99 年計有 5 件，另外，在專業期刊的表現也相當不錯，所發表的期刊，以 2010 年為例，多篇皆刊在品質甚佳的財務期刊，表現良好。

## (二) 待改進事項及未來發展建議

對教師的論文發表，宜考慮增訂對傑出論文的獎勵辦法，例如：論文刊登在國科會財務學門之期刊且期刊分類等級 A-級以上者，宜給予獎勵（或國內三大財務相關期刊）。

## 三、服務（含建教合作、推廣教育）

### (一) 改名改制後已提升及改進情況

1. 開設「玩賺權證達人」之財金推廣教育課程，符合學校整體定位為內湖科技園區之「企業大學」方向。
2. 98 學年度有 39 位學生至業界實習 5,616 小時；99 學年度有 45 位學生至業界實習 6,480 小時。符合「做中學，學中做」的培育人才模式。
3. 100 學年度有財務保險分析及國際金融兩門課程，聘請業界專家協同教學。

### (二) 待改進事項及未來發展建議

1. 配合 2012 年舉辦之「全民財經檢定」考試，系所之師資宜協助開設相關推廣教育課程，提升全民財經力之普及率。
2. 宜鼓勵教師多參與教育部推動教師赴業界之研習。
3. 96 學年度及 97 學年度均獲得勞委會補助之就業學程達 160 萬元，宜鼓勵教師繼續申請。

## 四、行政

### (一) 待改進事項及未來發展建議

1. 教師個人績效評量雖已訂有詳細辦法，但執行上宜更加透明公開。



## 柒、會計資訊系

### 一、教學（含師資提升、圖儀設備增添及使用）

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 業已開設 IFRS 之相關會計課程，並落實執行，對於師資之 IFRS 再造業已落實推動。
2. 圖書資源持續增加，有助於學生學習。

#### （二）待改進事項及未來發展建議

1. 學生選課人數畢業班 20 人開課；非畢業班單班 25 人開課；其他為 30 人開課，建議宜審慎評估對教師及學生之影響，做整體合宜之評估。
2. 因應 IFRS 導入及會計準則變動，學系相關會計軟體宜儘速更新，以符合 IFRS 需求。

### 二、研究（含實務性研究）

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

就業學程與產學合作計畫之件數與金額逐年成長，有助於協助學生學習與就業。

#### （二）待改進事項及未來發展建議

1. 宜建立提升學生英文能力之輔導機制，對於考取較高等級檢定學生，亦宜有獎勵措施。
2. 教師研究於期刊與研討會之發表數量，已逐漸改善，為鼓勵教師進行專業研究，建議儘速擬訂獎勵辦法，以提升教師研究質量。

### 三、服務（含建教合作、推廣教育）

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 成立實習小組輔導學生實習就業，有助提升學生之實務能力。
2. 部分實習人數由 97 學年度 48 人次，增加至 99 學年度 96 人次，頗具成效。
3. 開設專業證照輔導班，有助於學生考取證照。

## **(二) 待改進事項及未來發展建議**

1. 實習企業合作對象，除會計師事務所外，已逐漸擴及非事務所之企業，未來建議充分運用內湖科技園區及南港軟體工業園區之地緣優勢，提供學生更多的實習機會。
2. 考取記帳士證照張數持續增加，建議鼓勵學生考取會計事務乙級證照，以協助學生在會計專業領域上的就業。

## **四、行政**

### **(一) 改名改制後已提升及改進情況**

1. 業已規劃少子化招生因應方案。
2. 課程委員會業已調整外部委員之諮詢功能及系上之落實策略。

### **(二) 待改進事項及未來發展建議**

學生以會計師事務所或會計為未來就業之主要方向，宜儘量加強輔導學生取得此類之證照，如記帳士、乙級會計人員等。

## **五、財務**

### **(一) 改名改制後已提升及改進情況**

除年度經常門、資本門經費外，學系亦成立專屬基金，籌募所需經費，以支應證照輔導與學生獎助學金之相關需求，有助於學生學習與輔導。

## **六、整體績效**

### **(一) 改名改制後已提升及改進情況**

1. 落實學生校外實習，對學生之學習與未來之就業助益極大。
2. 已建立就業資訊中心，整合就業資訊，並成立系友會，推選各屆聯絡人，有助於發展畢業校友與在校生的關係，提升學生就業率。

## 捌、多媒體設計系

### 一、教學（含師資提升、圖儀設備增添及使用）

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 教學環境資源已有改善，錄音室已完成建置。
2. 課程規劃會議邀請校外專家學者及在學學生參與提供意見。
3. 課程設計已修正為「動畫遊戲」與「影視特效」模組，並重新規劃課程。
4. 已規劃有校內聯展方式，提升學習成果。

#### （二）待改進事項及未來發展建議

1. 教學環境、圖儀設備資源或師資之改善，宜以學系定位發展為主軸，並優先考量影視傳播模組之需求。
2. 宜配合學系發展及專業課程內容之規劃加強師資結構。
3. 專任師資具設計專長之比例已略微提升（目前 2 位包含 1 名專業技能教師），惟動畫、遊戲與影視專業專任師資略顯不足，仍待加強。
5. 目前只有 3 門課由專任教師及業界專家協同教學，科目數偏少，仍待加強。
6. 課程規劃宜注意課程內容的專業性與連貫性。
7. 宜鼓勵學生參加校外大型展覽活動，以增加校際交流觀摩。
8. 建議規劃「動態攝影棚」之建置，以符合影視特效模組課程需求。

### 二、研究（含實務性研究）

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

98、99 年度多媒動畫相關研究有小幅成長。

#### （二）待改進事項及未來發展建議

1. 專業研究與實務性產學合作之發表 99 學年度較 98 學年度少，仍待加強。
2. 專業設備空間與軟硬體資源仍明顯不足，宜予增強。
3. 多媒體、設計相關之期刊論文偏少，有待加強。

### 三、服務（含建教合作、推廣教育）

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

鼓勵學生參加各項競賽，學習成果發表與展演等活動次數略有提升。

#### （二）待改進事項及未來發展建議

1. 畢業班學生成果作品展，宜由校內展擴展到校外之大型展演活動，以增加學生之校際交流。
2. 產學合作與研究計畫，宜增加與專業相關之項目。
3. 教師國內外研討會與專業實務產學合作無明顯成效，宜予加強。

### 四、財務

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

目前有「影音後製實驗室」8套剪輯工作坊，並提列NAS儲存裝置，設備資源能滿足教學需求。

#### （二）待改進事項及未來發展建議

1. 宜落實中長程計畫之財務規劃及資源之分配與執行。
2. 100年度業務費（含畢展、耗材及改善師資獎勵等）明顯降低，相對影響業務內容之執行效益。

### 五、整體績效

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 依發展方向修正為「動畫遊戲」與「影視特效」，並重新規劃課程。
2. 聘有設計專長專任教師2名，並啟動專業技術教師聘任制度。
3. 規劃增加成果發表或展演等成果展現方式，有助增進教學成果。

#### （二）待改進事項及未來發展建議

1. 有關設計類、影視類等專業師資及專業空間設備資源，仍顯不足，宜予加強。
2. 宜多鼓勵教師發表設計類期刊論文或展演創作研究。

3. 錄音室設備仍不足，動態攝影棚宜及早規劃，以符合影音課程需求。



## 玖、資訊科技系

### 一、教學（含師資提升、圖儀設備增添及使用）

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 已改善資訊科技與管理研究所之互動關係，並有多位教師指導研究所學生。
2. 在證照取得方面已訂有畢業門檻要求，並輔導學生取得各式證照，已逐年提升取得之證照數量。

#### （二）待改進事項及未來發展建議

1. 宜訂定獎勵學生參與校外競賽與取得證照之實質獎勵辦法。
2. 系的發展方向與重點可考慮就實際狀況讓系有更自主空間，並給予基本儀器設備經費與相對應之教學及專題實驗室，使能發揮教師專長。

### 二、研究（含實務性研究）

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 已有系上教師獲得教學優良獎勵。
2. 目前已成功取得一案專利權，並有一案申請中。

#### （二）待改進事項及未來發展建議

1. 教師參與研習多屬學校自辦之活動，研討會亦大多為國內之研討會。建議教師積極走出校園，擴大視野，並瞭解市場最即時之需求。
2. 產學案數量已呈成長趨勢，然部分計畫案件金額偏低，建議充分運用學校在地優勢與爭取廠商認同，擴大產學合作規模。

### 三、服務（含建教合作、推廣教育）

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

已積極加強與內湖科技園區軟體廠商聯繫，並與鄰近相關國防單位洽談產學合作。

## (二) 待改進事項及未來發展建議

與鄰近地區之推廣教育或產學相關之建教合作仍待進一步加強。

## 四、行政

### (一) 改名改制後已提升及改進情況

為保證教學品質，成立「教學品質保證委員會」，並制定教育目標與學生核心能力。

### (二) 待改進事項及未來發展建議

1. 填報專業類系所之統計分析表內容與簡報資料相差甚大，宜注意資料之正確性。
2. 課程委員會成員建議加入業界代表，藉以獲知業界之需求。
3. 建議廣納學界與業界畢業校友之意見，做為系發展目標與定位之參考。

## 五、財務

### (一) 改名改制後已提升及改進情況

學校經營良好，財務狀況甚佳，招生狀況亦順利，宜予以肯定。

### (二) 待改進事項及未來發展建議

宜對招生與教學研究良好的學系，提供較多的人力與設備經費，方能對學系教師之努力，給與實質之鼓勵。

## 六、整體績效

### (一) 改名改制後已提升及改進情況

1. 積極提升證照等級，並配合證照輔導課程協助學生取得證照。
2. 已加強輔導學生之課業，提升畢業率。
3. 教師積極爭取產學合作計畫，執行案件數已呈現成長趨勢。

## (二) 待改進事項及未來發展建議

1. 規劃學習地圖協助學生修課，建議再加強輔導機制，落實學習地圖之成效。
2. 建議訂定學生參與競賽獎勵辦法，鼓勵學生參與競賽。
3. 建議落實學生校外實習課程，除增加實習機會與人數外，亦宜追蹤學生學習績效與廠商回饋意見。
4. 部分教師授課鐘點時數偏高，宜改善。





## 拾、資訊管理系（資訊科技與管理研究所）

### 一、教學（含師資提升、圖儀設備增添及使用）

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 資訊科技與管理研究所以及在職專班，將在 101 學年度併入資管系，完成系所合一，資源共享。
2. 學系實務專題已連續數年在全國大專校院資訊服務創新競賽獲獎，另在育秀盃創意設計大賽、電信軟體增值大賽、3D 虛擬社群平台數位創等競賽，亦表現優異，屢獲大獎。

#### （二）待改進事項及未來發展建議

1. 課程規劃分成三種模組，並訂有課程學習地圖、模組修讀地圖與證照學習地圖，幫助學生學習。惟三種模組與對應之證照連接性較不一致，宜檢討調整。
2. 宜持續補強系友生涯發展追蹤資料，以作為系所發展的參考。

### 二、研究（含實務性研究）

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 教師 98 年度發表 5 篇期刊論文、20 篇研討會論文；99 年度發展 16 篇期刊論文、14 篇研討會論文，成果良好。
2. 98 年度產學合作件數為 12 件，總金額為 213 萬餘元；99 年度產學合作件數為 16 件，總金額達 353 萬餘元，件數及金額皆有成長。

#### （二）待改進事項及未來發展建議

1. 宜善用地理條件的優勢，建立與內湖科學園區與南港軟體園區廠商之夥伴關係，進一步創造產學合作與學生實習之機會。
2. 目前論文成果發表與產學合作之獎勵措施，宜適度檢討修正增加誘因，以鼓勵系上教師從事研究發展與產學合作。

### 三、服務（含建教合作、推廣教育）

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 設有產業合作媒合平台，讓學生有接觸業界機會，值得鼓勵。

2. 98~99 學年實施就業學程，並分別輔導 18 位與 24 位學生至企業實習。
3. 設立五大證照考試中心，輔導學生參加證照考試。

#### (二) 待改進事項及未來發展建議

1. 宜持續加強與業界建立合作關係，以提供學生更多參與企業實習之機會。
2. 99 學年度舉辦三場實務研習活動，宜持續辦理，以提升學生學習成效。

### 四、行政

#### (一) 改名改制後已提升及改進情況

1. 在系務會議下，分設招生暨宣傳發展、課程暨學術發展、學生事務、產學合作等功能性委員會，組織健全，系務運作良好。
2. 聘有專任職員一名，協助系主任推動行政建議，輔以工讀學生協助庶務，人力配置尚稱足夠。

#### (二) 待改進事項及未來發展建議

審查教師升等之系教評會，其組成宜考慮外系或校外委員，以維持其超然獨立之運作。

### 五、財務

#### (一) 改名改制後已提升及改進情況

學系有五年計畫書，訂有電腦教室及實驗室設備汰換與建置經費。

#### (二) 待改進事項及未來發展建議

學校宜依計畫書項目提供足夠經費，讓系可以執行電腦教室及實驗室設備的汰換與建置。

## 六、整體績效

### (一) 改名改制後已提升及改進情況

1. 改名科技大學後，學系歷經第一次訪視與評鑑，系上全體教職員齊心努力，投入相關系務推動，有助系務發展。
2. 教師積極參與資管相關研習活動，並透過證照之取得，能強化本職學能。

### (二) 待改進事項及未來發展建議

1. 因應 101 學年度資訊科技與管理研究所變更為資管系碩士班，對其定位發展、課程規劃、資源投入及人力配置等，宜全盤檢視，規劃其未來發展方向。
2. 對即將畢業之學生，宜有更完善的就業資訊與諮詢輔導，以強化學生進入職場的自信心與競爭力。



## 拾壹、企業管理系

### 一、教學（含師資提升、圖儀設備增添及使用）

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 助理教授以上人數占專任教師人數之比率逐年提升，由 97 學年度 52%，提升至 100 學年 80%。
2. 為因應產業環境與學校院系發展之趨勢，課程委員會聘請產業專家、管理學者和校友/系友代表參與規劃課程，本位課程設定「服務經營管理」、「創新經營管理」及「財富規劃管理」三個專業模組。
3. e-learning 教學平台，各個課程普遍實施，有利輔導學生學習。
4. 就業學程安排有寒假短期實習，選修學生配合課程業師前往企業實習，對職場體驗頗具成效。

#### （二）待改進事項及未來發展建議

1. 於大學部四年級下學期另外安排 9 學分企業實習選修，因提供實習之行業業態不同，宜配合模組與廠商協商訂定共同實習重點，以增進實習專業深度。
2. 「企業倫理」課程宜從通識「品格融滲」改列為專業課程必選修，以增進學生「公司治理」之倫理規範。
3. 教師人數尚有增加之空間。
4. 為提升教師實務與教學法，宜鼓勵專任教師擴大參與校外單位主辦之研習活動和國內外相關學術研討會。
5. 為增加學生選修彈性與選擇性，可考量再調整修課人數下限。
6. 宜鼓勵專任教師升等並列為近程或中程努力目標，學校亦宜有獎勵與激勵之誘因予以配合。

### 二、研究（含實務性研究）

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 管理學院籌組產學合作服務團隊，學系教師分別參與「服務創新研究小組」、「行銷市調研究小組」及「連鎖加盟研究小組」，並積極承接產學合作計畫。
2. 97~99 學年度專任教師執行計畫件數與總金額相較於 95~96 學年度有顯著增加。

3. 97~99 學年度專任教師發表之期刊和研討會論文數皆較 95~96 學年度略有成長。

## (二) 待改進事項及未來發展建議

1. 目前承接建教合作、產學合作研究案表現良好，惟獲得國科會小產學或大專學生專題研究計畫案尚有提升空間。
2. 宜加強教師申請執行國科會之專案研究計畫案或國科會產學計畫案，以提升教師之研究能量。
3. 執行實務之產學研究計畫案，宜與課程教學、學生實習等結合，以提升學生實務學習機會和知能，強化實務問題之解決能力。
4. 宜配合「實務專題」課程，鼓勵及輔導學生申請大學生國科會專題研究計畫（96~100 學年各僅 1 件，99 年 2 件）並配合參與相關研討會和管理實務專題競賽。

## 三、服務（含建教合作、推廣教育）

### (一) 改名改制後已提升及改進情況

1. 與內湖地區產業建教合作平台已持續建置並予提升。
2. 邀請具實務經驗之高階經理人參與教學，並與企業簽訂產學合作，提供學生職場體驗機會。
3. 每年（95~100 學年度）辦理推動與高中職策略聯盟計畫，協助高中職師生專題研究課程與競賽。
4. 96 學年度至 100 學年度每年各有 1~2 件就業學程計畫，藉建教合作，由專任教師和業界師資配合教學，以提升學生職場就業競爭力。
5. 學校重視「社區服務學習」，培養學生積極進取之人生態度，服務關懷弱勢族群。

### (二) 待改進事項及未來發展建議

1. 配合業界建教合作，宜協助教師申請經濟部「學界協助中小企業科技關懷計畫」，以擴大產學合作能量，增加學生實習機會。
2. 配合學校推動國際化策略，宜加強學生之國際實習、交換學生、暑期遊學等計畫，以及教師參與交換師資。亦可實施「雙聯學制」增加學生來源及擴展本地學生之國際視野。

## 四、行政

### (一) 待改進事項及未來發展建議

目前系主任任期兩年，為使系務行政穩定，建議考慮延長為三年。

## 五、財務

### (一) 待改進事項及未來發展建議

宜再擴增系之圖儀經費預算，以強化專業教室之設施，提升教學成效。



## 拾貳、物流管理系所

### 一、教學（含師資提升、圖儀設備增添及使用）

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 98 年度評鑑後，物流管理系所與經貿運籌管理研究所合併，有助於資源共享。
2. 透過系所合一，學系的師資人數及專長的多元性，已有顯著提升。
3. 最近三年，學校圖書資源維持穩定成長，也由於學校各院、系之關聯性高，圖書資源亦可以共同分享，有助於學生學習。
4. 學校研究推廣大樓已近完工，未來可以提供一部分空間做為教學使用，可以解決目前空間不足問題。
5. 大學部已建立學生實習制度，符合科技大學功能之需求。

#### （二）待改進事項及未來發展建議

1. 系所合一雖能促進資源共享，惟系所合一的過程沒有留下正式而完整的資料，宜作補救措施，例如透過共識會議，擬訂系所的教育目標，決定特色領域，然後據此進行課程之規劃等。
2. 目前規劃將 PDCA 融入教學品保機制之執行過程，建議落實執行，並留下教學品質改善文件或相關紀錄，以達到持續改善教學品質的目標。

### 二、研究（含實務性研究）

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 系所透過「全球運籌產學研究中心」，整合現有師資成為研究團隊，逐漸提升產學計畫案件數及金額，頗有成效。
2. 系所教師參與政府所提供產學合作機制；部分教師也以產學合作之實務性研究成果（技術報告）而升等。

#### （二）待改進事項及未來發展建議

1. 建議系所在有限資源下，訂出有效的鼓勵辦法，以維持期刊論文、研討會論文或其它研究成果的穩定產出。

2. 教師評鑑標準宜作清楚界定，並多予宣導及溝通，以便受評教師充分理解受評結果。

### 三、服務（含建教合作、推廣教育）

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 每年定期主辦運籌相關論壇暨學術研討會，促進學術與實務互動。
2. 教師執行產學合作案績效頗佳，97~99 年度之間，每年平均 24 件，金額約 700 多萬元。
3. 學系以「全球運籌產學研究中心」為平台，近三年之成效尚稱豐碩，97 年 15 件、98 年 12 件、99 年 24 件，金額依序為 535 萬元、264 萬元、564 萬元。

#### （二）待改進事項及未來發展建議

建議產學合作案績效卓著之教師，能夠協助其他新進教師共同參與計畫，提升產學合作能量。

### 四、行政

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 系務之各項規章完善，有利系務發展。
2. 針對學生入學、考照與教學，訂有相關輔導辦法，展現以學生為中心的教學品保企圖心。

#### （二）待改進事項及未來發展建議

1. 「教師評審委員會設置要點」於 96 年修訂，迄今已五年未再修訂，建議重新檢視要點之適用及執行，避免與現行作法有所差異。
2. 經貿運籌管理研究所已整併，相關辦法（要點）亦宜調整名稱。

### 五、財務

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 財務及經費分配能配合學校中長程計畫編列。
2. 學系有預算編列制度。



## (二) 待改進事項及未來發展建議

97~99 年經費配置變動幅度稍嫌偏大，建議以穩健為原則，特別是業務費部分不宜變動過大，以免影響系務發展和教學品質。

## 六、整體績效

### (一) 改名改制後已提升及改進情況

1. 系所之師資、教學、圖書資源均能穩定成長，特別是教師投入學生實習的努力，頗獲學生之好評。
2. 系所在實務性研究之努力已有成果，且有助於教師升等。
3. 整體而言，學校所呈現的數據，許多指標均能提升，而系所亦多能根據 98 年度評鑑意見而改善。

### (二) 待改進事項及未來發展建議

1. 系所合一的過程仍在進行，建議凝聚共識，訂出具體可行教育目標，作為課程規劃及學生輔導依據。
2. 系所已建立教學品保機制，惟尚無法獲知成效，宜落實持續改善的精神，並加以改善。
3. 各項辦法及設置要點均已訂出，惟在系所合一之後，宜重新檢視與修訂，以符合系所合一之未來發展需求。

## 拾參、國際貿易系

### 一、教學（含師資提升、圖儀設備增添及使用）

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 參加國際貿易模擬商品展競賽，表現優異。
2. 學校已規劃實施教師績效評量制度，並進行單位績效評比，對提升教學品質有正面助益。
3. 推動三級教學品保制度，能針對教學方式及課程內容進行有效管控。
4. 近年已投入資源進行軟硬體更新，並已有實際成效。
5. 電子資料庫和教學軟體均已逐年改善充實。
6. 已根據前次評鑑建議，對理論融入教學提出改善方案。

#### （二）待改進事項及未來發展建議

1. 雖有針對國貿及金融理論的教學問題，提出開設經貿現勢個案研討（一）、（二），將理論課程落實為生活化案例，但仍難判斷學生對理論的理解程度。教師可考量自編讓學生易於理解的教材。
2. 教師每學期平均授課3~4門不同課程，數目偏多。宜酌減科目數，以免影響授課品質。
3. 宜鼓勵學生參加歐美日等先進國家之相關學習活動，培育學生全球觀，提升學生未來國際競爭力。
4. 為提升外語學習成效，部分進階語言課程可調整為必修，以強化學生語言學習之動機。
5. 實務課程的業界師資參與，可再積極推動，並加以擴大。

### 二、研究（含實務性研究）

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 對獎助教師參加國內研習之辦法與經費已有改善。
2. 教師研究計畫數量及參與研討會次數，整體表現良好。

#### （二）待改進事項及未來發展建議

1. 宜鼓勵教師儘量以歐美日等國家之研討會或期刊為發表對象，以提升教師論文發表的品質。

2. 部分研究論文在具有爭議性或較不具有學術性之期刊發表，宜予以避免。

### 三、服務（含建教合作、推廣教育）

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 學校和系均能體認產學合作的重要性，並積極推動。
2. 教師已開始參與技職再造之深耕計畫，對改善教學及研究內容均有正面助益。

#### （二）待改進事項及未來發展建議

1. 學生企業實習廣度雖稍微增加，惟深度仍嫌不足，宜再予強化。
2. 畢業校友連繫情況仍不理想，宜透過更有效率之管道及方法，增加與畢業校友之互動。
3. 證照訓練可與課程設計進行更為緊密之結合，以提升學生考照之動機及效率。

### 四、行政

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 各委員會及工作小組等組織運作，對系務提升有幫助。
2. 制度規章完善健全，各委員會運作功能正常。

#### （二）待改進事項及未來發展建議

1. 課程委員會宜再針對課程模組的規劃設計做進一步檢討與改進。
2. 宜加強提升學生外語能力，改善教材及教學方法，提高學生興趣及自信力。
3. 宜推動更具實質意義的產學合作和國際合作。

### 五、財務

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 系的經費分配有助改善硬體設施。
2. 教師能積極爭取各種計畫，尋求經費支持和外界資源，宜予肯定。

## (二) 待改進事項及未來發展建議

1. 建議學校或學院進行規劃資源整合及資源共享，以加強資源之使用效率，減少系所因經費所限造成設備不足、更新緩慢、維修拖延之困擾。
2. 學校核撥給系的自主經費仍宜持續增加，以利系務推動。

## 六、整體績效

### (一) 改名改制後已提升及改進情況

1. 學生求知慾強，學習態度積極，並可確認未來目標，強化專業學習，表現良好。
2. 前次評鑑後大多數缺失均能積極改善，並取得一定成效。

### (二) 待改進事項及未來發展建議

1. 宜進一步調查畢業學生就業後所從事工作所需就業能力與在學中課程學習之連結，重新檢討系的發展目標、課程規劃、教師授課內容及業師搭配、產學合作、校外實習間之連結，力求改善。
2. 系的招生人數逐年下降，規模快速萎縮，並多次切割資源至其它系所，對系的長期發展帶來不利影響，建議須重新思考系的定位和發展方向，以因應大環境改變所造成的衝擊。
3. 在無法引進年輕教師的環境限制下，既有教師可透過再進修增加實務經驗或發展第二專長方式，提升教師專業素養。

## 拾肆、連鎖加盟經營管理學位學程

### 一、教學（含師資提升、圖儀設備增添及使用）

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 學位學程發展目標已加入二門課程，「連鎖加盟見習（一）、（二）」，已與物流管理系作區隔。
2. 已建置學習藍圖，使學生瞭解連鎖企業之業種與業態，而另已製作學位學程發展地圖，讓學生瞭解模組規劃與未來發展之連結性。
3. 目前已完成三間與學位學程相關之實驗室。
4. 依前次綜合評鑑委員建議修正，課程規劃由三大模組縮減為二大模組。

#### （二）待改進事項及未來發展建議

1. 學位學程發展目標宜再加入若干課程，如展店規劃與管理或商圈分析等特色課程，以突顯學位學程特色。
2. 建議在學位學程網頁上加入課程地圖與學習進路圖，以宣傳學位學程。
3. 學位學程以整合各相關單位之資源而設立，故已是一具特色之領域，宜再次整合二課程模組，以免課程過於分散。建議可鎖定幾種行業（如：餐飲、流通等）發展相關連鎖加盟經營管理實務課程及實習，以使學位學程更具特色。
4. 實習是學位學程所設定課程之一項特色，故相關規劃及配套宜更加仔細。如實習廠商的選擇、實習內容的安排及訪視教師人力的安排等。
5. 學位學程學生期待能有充裕之專屬學習空間與師資，建議學位學程隨著自然增班後，規模逐漸成長，而增聘專任師資及設置專屬之專業教室。
6. 學生對於學位學程之學習地圖、進路地圖及學習歷程檔案的內容尚不清楚，建議由導師向學生多加說明與溝通。
7. 宜鼓勵教師多輔導學生校外參賽，藉由參賽增加學生理論與實務印證之機會，並可藉由參賽獲獎達宣傳學位學程之效果。

## 二、研究（含實務性研究）

### （一）改名改制後已提升及改進情況

學校已訂定教師獎助實施要點施行細則，並增加輔助教師參加研習補助標準。

### （二）待改進事項及未來發展建議

1. 建議學位學程將歷年獲得補助之人數及金額，詳細列表，並加以統計，以佐證實施成果。
2. 建議學位學程詳細列表歸納歷年學位學程教師出版國際期刊篇數，以作為改善、精進之依據。

## 三、服務（含建教合作、推廣教育）

### （一）改名改制後已提升及改進情況

教師將產學合作之成果融入教學及增加學生實習機會之作法，值得肯定。

### （二）待改進事項及未來發展建議

1. 學位學程成立時間短，宜善用學校資源，以爭取與當地品牌企業建教合作及實習機會。
2. 建議充分利用現有實驗室專業空間與資源，爭取產學合作與協助企業教育訓練之機會。

## 四、行政

### （一）改名改制後已提升及改進情況

已增聘兩位教師加入學位學程。

### （二）待改進事項及未來發展建議

建議學校宜持續增加學位學程之專任教師。

## 五、財務

### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 學校補助此學位學程之經費，已逐年提高。

2. 目前學位學程之資源主要來自管理學院物流管理系及其它相關科系，就目前而言尚稱足夠。

## (二) 待改進事項及未來發展建議

1. 專業教室如連鎖加盟協力發展中心，空間不足，無法容納整班教學需求，宜積極改善。
2. 隨著學位學程的規模逐漸擴大，各項資源之需求亦逐漸增加，建議對人力、財務資源做更妥善之規劃。如增設學位學程主任（非由他系兼任）；專屬學位學程之辦公室空間等。

## 六、整體績效

### (一) 改名改制後已提升及改進情況

學位學程規劃大四有一年實習課程，已妥善訂定實習計畫並安排到實習現場訪視。

### (二) 待改進事項及未來發展建議

1. 學位學程成立時間短，目前較難看出產學合作績效、學生考取證照的比率等成效。
2. 學位學程成立多個研究中心，如「連鎖加盟產學合作發展中心」及「連鎖加盟協力發展中心」，各中心成效有待觀察，宜追蹤管考其績效。
3. 學位學程之發展頗具前瞻性，建議儘早完成並落實本位課程與教學品保制度。
4. 因目前學位學程主要師資來自他系支援，故所承接之產學案、所做之研究、進修與學位學程之專業關聯性不大，建議改善。

## 拾伍、應用外語系

### 一、教學（含師資提升、圖儀設備增添及使用）

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

1. 助理教授以上師資達 6 成以上。
2. 自學教室學生能自由進出，使用方便。

#### （二）待改進事項及未來發展建議

1. 宜有具體措施鼓勵教師升等。
2. 教師專長為英語教學居多，宜增聘具商務英語背景師資。
3. 圖儀設備宜提供更詳細之資料，並呈現自學教室之使用率。
4. 課程模組的規劃宜再聚焦。
5. 宜具體發揮專業教室之功能，並搭配合適之課程。

### 二、研究（含實務性研究）

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

教師在產學合作方面的努力成果，頗見績效。

#### （二）待改進事項及未來發展建議

1. 宜再加強教師研究發表能量。
2. 建議訂定研究成果發表鼓勵辦法。

### 三、服務（含建教合作、推廣教育）

#### （一）改名改制後已提升及改進情況

數位教師支援學校開辦的職訓班課程。

#### （二）待改進事項及未來發展建議

1. 宜由學系積極主導及規劃以學系特色與教師專長為主之推廣教育課程。
2. 95~97 學年度無學生參與實習；98 學年度有 77 名學生參與，99 學年度實習人數又下降為 41 名，宜尋求因應之道，確保實習人次穩定成長。
3. 已有建教合作之規劃，宜進一步予以落實。



## 四、行政

### (一) 改名改制後已提升及改進情況

1. 教師團隊氣氛良好，有助系務發展。
2. 成立小組分工負責系務，並有具體辦法。

## 五、財務

### (一) 改名改制後已提升及改進情況

97~99 學年度皆獲教育部補助款支應系之業務費支出及購置教學設備。

### (二) 待改進事項及未來發展建議

1. 宜由學校自籌設備更新採購經費，以配合系之教學與發展需求。
2. 系之財務運作宜有明確控管機制，並對各項經費之運用作有效之規劃。

## 六、整體績效

### (一) 改名改制後已提升及改進情況

1. 專任教師於 98 學年度有 1 位升等，99 學年度有 2 位升等。
2. 產學合作件數已有提升，建教合作亦已開始規劃。

### (二) 待改進事項及未來發展建議

1. 宜積極鼓勵教師提升實務性研究之件數。
2. 課程規劃宜更善用地利並兼顧學生畢業就業取向，樹立學系特色。
3. 教學空間及經費運作宜有管控規劃機制，以更密切配合系課程特色及學生學習所需，並適時作維修與更新。
4. 研究空間已有改善，研究大樓完成後，宜提供每位教師獨立之研究室。