

改名後第2次訪視自評籌備委員會第三次會議紀錄

時間：101年1月10日 PM1:30~3:30

地點：212會議室

主席：徐校長守德

出席人員：如簽到表

壹、主席致詞：

- 1.委員建議之SWOT分析請加入。
- 2.請各單位突顯特色。
- 3.許多系所有無教授及教師問題，可朝應外系徵求余玉照客座教授方式努力，國貿系尋求林維義客座教授方式努力，資料系藍教授方式努力。

貳、工作報告：

秘書室工作報告

- 1.改名後第二次訪視後續進程報告。
- 2.2/10需繳交送達台評會資料，秘書室截止收件日為1/17(二)。
- 3.訪視手冊資料收件日3/12(一)。
- 4.訪視預演日期為3/16(五)。
- 5.自評委員提及資料冊篇幅過少問題，經與台評會聯繫篇幅規定，行政類之自評表及基本資料表將擴編至150頁左右。擴充內容主要為行政四組之簡報檔(可精要展現行政績效)及新聞稿(透過各種比賽或活動可展現辦學績效)。
- 6.自評委員提及簡報現場展示珍珠板以凸顯特色、績效，將集結教務處、學務處、總務處、研發處之精華製作珍珠板，佈置訪視現場。

參、提案討論：

一、提案一：100學年度改名後訪視自評審查意見及改善情形對照表，提請討論。

說明：依序請潘院長、羅院長及陳院長引導報告所屬院系所部份，主秘引導報告行政組部份。

決議：1.各系應依委員意見確實改善。

2.其餘依規劃執行。

二、提案二：100學年度改名後訪視自評審查意見事涉行政單位部分之改善情形，提請討論。

說明：各單位委員所提意見事涉行政單位部分已轉各主政單位回應，回應情形報告如附。

決議：1.部分單位未回覆，請儘快回覆各單位委員意見。

2.其餘依規劃執行。

肆、臨時動議：無。

伍、散會：下午 3:30。

改名後第 2 次訪視自評檢討會-行政類會議重要決議節錄

時間：101 年 1 月 3 日上午 8:30~10:00
地點：綜合大樓 2 樓 212 會議室
主席：林倫豪主任秘書

一、自評委員審查意見回應及改善情形

專業類需行政單位配合部份，預計 1/5mail 給各行政單位，並請各行政單位於 1/9(一)中午前回傳秘書室。

二、自評表及學校基本資料表手冊增修

(一) 自評表：

- 1.敬請修正附件檔案，不以一頁為限，請更新資料及增加內容。
- 2.擬增加校務簡報檔案及得獎新聞稿作為附錄，以增加頁數。

(二) 學校整體基本資料表(98 科大評鑑意見改善回應)：

請行政類各組強化簡報前半段有關各組特色及績效部份的簡報，擬置於學校整體資料表中；簡報文件時間：1/16(一)前回傳檔案。

三、校務簡報部份

(一) 請以各單位特色及成效為目標，以成果為導向來呈現。

(二) 初步結論如下：

- 1.教務處--個案教學、教學品保及數位學習等。
- 2.學務處--品格教育特色、資源教室及學務獲獎等。
- 3.總務處--研推大樓及節能減碳等。
- 4.研發處--就業學程、內科南軟績效、生涯歷程、焦點團體室引進產學、專利成效、生涯歷程檔案等面向。
- 5.電算中心--TIP 系統成效或其他成效。

四、製作強化特色之珍珠版

(一) 各單位思考特色，可列預算製作珍珠版。

(二) 陳列位置，原則上以製作單位週邊為主，秘書室亦通盤思考規劃其他地點(如 5 樓會議室)。