

## 改名後第 2 次訪視自評籌備委員會第二次會議紀錄

時 間：100 年 12 月 12 日 PM1:30~5:00(自評預演)

地 點：A506 會議室

主 席：徐校長守德

出席人員：如簽到表

**壹、主席致詞：**略。

**貳、工作報告：**依規劃預演，各單位場地陳設大致已就緒，細節部份請依現場主管建議調整。

**參、提案討論：**無。

**肆、臨時動議：**無。

**伍、散會：**下午 5:00。

## ◎「改名後第2次訪視」暨「追蹤評鑑」預演重要提醒事項

**(100/12/12)**

- 1.一、二級主管請於當日**1:30 準時**至**5樓總會場**參與行前說明。
- 2.校長任務提點完畢，由校長帶領院長、主秘至各會場檢視。
- 3.服裝要求：**(請配帶識別證)**
  - (1)男性主管**長袖白襯衫(搭配領帶)+深色西裝外套**，下半身**深色長褲**
  - (2)男性工作人員**白襯衫(不打領帶)**
  - (3)女性主管及工作人員：**淺色或淺灰色套裝**皆可，顏色素雅即可。
- 4.資料陳列時間：
  - (1)請於12月12日上午9:00~10:00置於各會場。
  - (2)置放場地若屬獨立(12/12-16不再使用)，資料可不取回。

### ※自評預演日程表**(100/12/12 星期一)**

時間	工作項目	說明
<b>13:30~14:30</b>	1.校長勉勵 2.主秘任務提示	1.時間視情況調整 2.工作人員各就各位
14:30~16:00	1.行政類各組就位演練 2.專業類(院系)就位演練 3.追蹤評鑑就位演練	1.校長、院長、主秘陪同檢視 2.工作人員各就各位 3.參觀點解說人員請就位(有課則免)
<b>16:00~17:00</b>	綜合檢討	請一、二級主管 回5樓總會場

**「100 學年度德明財經科技大學改名後第 2 次訪視」暨「追蹤評鑑」  
自評場地配置表**

項 目		場 地 配 置				
歡迎會及校務簡報		綜合大樓 5 樓國際會議廳				
項 目	簡報場地	晤談	綜合座談	資料陳列	用餐場地	
行政類	綜合校務組	5 樓國際會議廳	A222-1 研發長室	5 樓國際會議廳	5 樓國際會議廳	212 會議室
	教務行政組	A217	A224-1 教務長室		A217	
	學務行政組	A112-1 品格中心會議室	A112-1 品格中心會議室		A104	
	行政支援組	A113	A113-1		A113	
	財務組	X	A222 總務長室		A5 樓貴賓室	
財金學院	財金學院	D202	D202	D202	D202	D202
	會計資訊系	中正樓二樓會議室	中正樓二樓會議室	中正樓二樓會議室	中正樓二樓會議室	中正樓二樓會議室
	財政稅務系	D608	D608	D608	D608	D202
	保險金融管理系	A215	A215	A215	A215	A215
	財務金融系(所)	D611	D611	D611	D611	D611
資訊學院	資訊學院	A501	A501	A501	A501	A501
	資訊管理系(所)	A307-1	A309	A307-1	A307-1	A307-1
	資訊科技系	A308	A308	A308	A308	A308
	多媒體設計系	A502	A502	A502	A502	A502
管理學院	管理學院	B410 會議室	B410 會議室	B410 會議室	B410 會議室	管理學院 410 會議室
	企業管理系	B109-110	B109-110	B109-110	B109-110	
	物流管理系(所)	B105	B105	B105	B105	
	連鎖加盟學位學程	B104	B104	B104	B104	
	國際貿易系	B121	B121	B121	B121	
	應用外語系	A407	A407	A407	A407	
追蹤評鑑	行銷管理系所(專業)	C303-1	C303-1	A203	C303-1	212 會議室
	總體校務核覆	212 會議室	A203(副校長室)	A203	各陳列點	212 會議室