



第 050 期 中華民國 106 年 1 月 15 日

發行人：韓孟麒主任 總編輯：李慎芬組長 主編：簡國璋

服務與維修專線：2885

【服務公告】

1. 協助總務處文書組，推動 ODF-CNS15251 政府文件標準格式 (簡國璋 撰稿)

行政院於 104 年 6 月 5 日，以院授發資字第 1041500700 號函分行「推動 ODF-CNS15251 為政府文件標準格式實施計畫」，希各界共同推動 ODF(Open Document Format)文書格式，並響應政府開放文件標準格式，提升我國軟實力。電子計算機中心(以下簡稱本中心)承行政院指示，將協助總務處文書組，推動 ODF 文書格式的使用。

為配合政府資訊公開政策，以因應資訊平臺及載具多元化趨勢，本校擬推動相容性高、適用於各種作業系統及有利於長久保存之開放性檔案格式。依「推動 ODF-CNS15251 為政府文件標準格式實施計畫」實施期程，106 年將全面推動本校各教育行政單位使用可編輯 ODF-CNS15251 之文書軟體。

ODF 文書格式，是一種 XML 開放性架構，具可攜性、可讀性及文件自我描述特性。ODF 於 95 年 11 月，成為國際標準(ISO/IEC26300)，國際各國為因應文件無障礙流通，已逐漸關注開放性文件格式的發展與應用。我國於 98 年 1 月，將 ODF 標準訂為國家標準 CNS15251。本實施計畫，以推動 ODF-CNS15251 國家標準之文書格式，及「循序漸進」減低非 ODF-CNS15251 文書格式應用為原則。推動策略採分階段推動，並以完備 ODF-CNS15251 文書格式應用環境之採購、訓練、諮詢管道為優先。

行政院為輔導各政府機關、學校及國營事業、直轄市政府及縣(市)政府(含所屬機關)等共同推動 ODF，國發會將分階段辦理推動說明會、種子師資培訓、輔導、諮詢及教育訓練，藉以完備 ODF 應用環境。本校推動的窗口單位，為總務處文書組，本中心提供技術性之服務。敬請本校各一級單位主管，督導所有同仁，於 106 年 1 月底前，完成「自由的辦公軟體」的安裝，下載網址為：<https://zh-tw.libreoffice.org/>。使用「自由軟體」(Open Source)，為全世界的趨勢，歡迎本校師生，也下載使用。若下載有問題，請速來電向本中心請求協助，本中心服務電話為：2885。

2. 協助教務處，完成全國技專校院教務主管會議標準作業流程 (韓孟麒 撰稿)

本中心於 1 月 12 日，協助完成教務處委託本中心開發之會議「報名系統」以及「提案系統」最後定稿之「標準作業流程」(Standard Operating Procedure, SOP)，如本期之【技術分享】所有視圖「黃色」所示。雖然「105 年全國技專校院教務主管會議」，已於 105 年 12 月 29 日結束，但相關「標準作業流程」若不能律定，其舉辦之「報名」以及「提案」業務，來年可能要重新再構思，添增無謂之困擾。有鑑於此，本中心請資訊學院資訊科技系蔡馨羽同學，訪問教務處承辦人，將其業務流程(Business Process)，繪製成 SOP。經過多次訪談，得知此業務共有：編輯最新消息、編輯計畫起源、編輯會議議程、處理線上報名、編輯交通資訊、處理提案、編輯學校周邊食宿、編輯行前注意事項等 10 個「業務事件」(Business Event)。

此 10 個「業務事件」與「業務過程」完成視圖繪製後，本中心亦將「資訊系統服務」部分，與視圖之 SOP 相關細部「業務過程」做連結，並據以設計出相關軟體元件，實現其「資訊系統服務」構想。

本中心在此，要再次重申，遵循秘書室「內控與內稽」規定之重要性。只要需求單位，向本中心提出「軟體製作或維護」服務，一定要提供「系統分析與設計」資料，及繪製「標準作業流程」(SOP)，以利系統的製作。因此，本中心本著過去、現在與未來的一貫原則，竭誠歡迎教育行政單位，想清楚後，隨時提出「軟體製作或維護」需求；對此議題，最好表達的語句為：

完成 SOP，並填具 C10 表，本中心不會拒絕，任何程式製作與維護之申請

【技術分享】

全國技專校院教務主管會議標準作業流程(Standard Operating System, SOP) (韓孟麒 撰稿)

本中心支援教務處所承辦之「全國技專校院教務主管會議」相關系統，各項目之標準作業流程如下：

00_業務事件

105 年全國技專校院教務主管會議業務事件包括：「編輯最新消息業務事件」、「編輯計畫起源業務事件」、「編輯會議議程業務事件」、「處理線上報名業務事件」、「編輯交通資訊業務事件」、「處理提案業務事件」、「編輯學校周邊食宿業務事件」、「編輯行前注意事項業務事件」等；如圖 1 所示。



圖 1 105 年全國技專校院教務主管會議業務事件

01_最新消息

編輯最新消息業務事件被綜合業務組_03_組員觸發，綜合業務組_03_組員觸發編輯最新消息業務過程。編輯最新消息業務過程包括：綜合業務組_03_組員業務、綜合業務組組長業務、各校教務主管業務等。綜合業務組_03_組員業務包括：整理會議最新消息、公布會議最新消息等。綜合業務組組長業務包括：主管確認。各校教務主管業務包括：參閱最新消息。

全國技專校院教務主管會議系統之公布最新消息提供公布最新消息服務給公布會議最新消息使用。全國技專校院教務主管會議系統之公布最新消息提供參閱最新消息服務給參閱最新消息使用。編輯最新消息業務過程之相關資料流，如圖 2 所示。

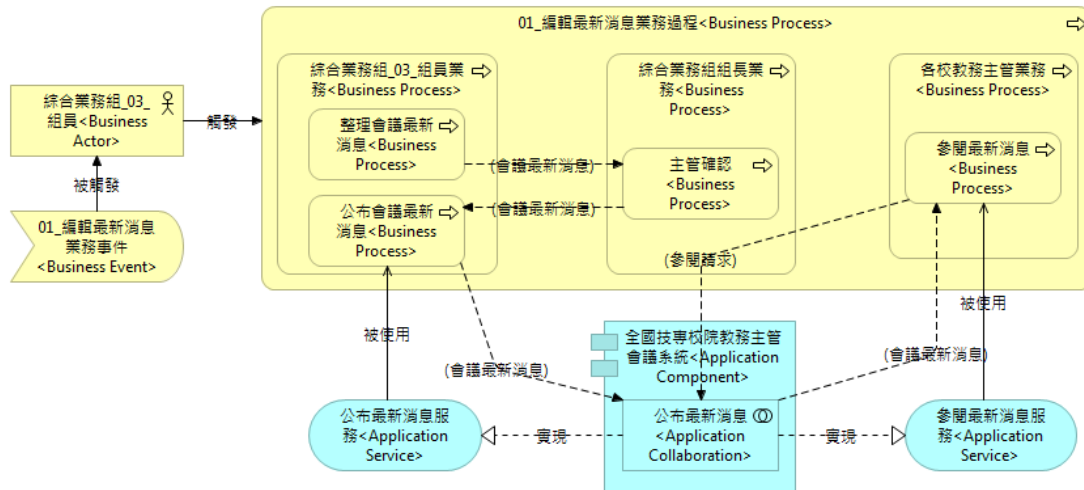


圖 2 編輯最新消息業務事件

02_計畫起源

編輯計畫起源業務事件被綜合業務組_03_組員觸發，綜合業務組_03_組員觸發編輯計畫起源業務過程，編輯計畫起源業務過程包括：綜合業務組_03_組員業務、綜合業務組組長業務、各校教務主管業務等。綜合業務組_03_組員業務包括：整理計畫起源資料、公布計畫起源資料。綜合業務組組長業務包括：主管確認。各校教務主管業務包括：參閱計畫起源資料。

全國技專校院教務主管會議系統之公布計畫起源資料提供公布計畫起源資料服務給公布計畫起源資料使用。全國技專校院教務主管會議系統之公布計畫起源資料提供參閱計畫起源資料服務給參閱計畫起源資料使用。編輯計畫起源業務過程相關資料流，如圖 3 所示。

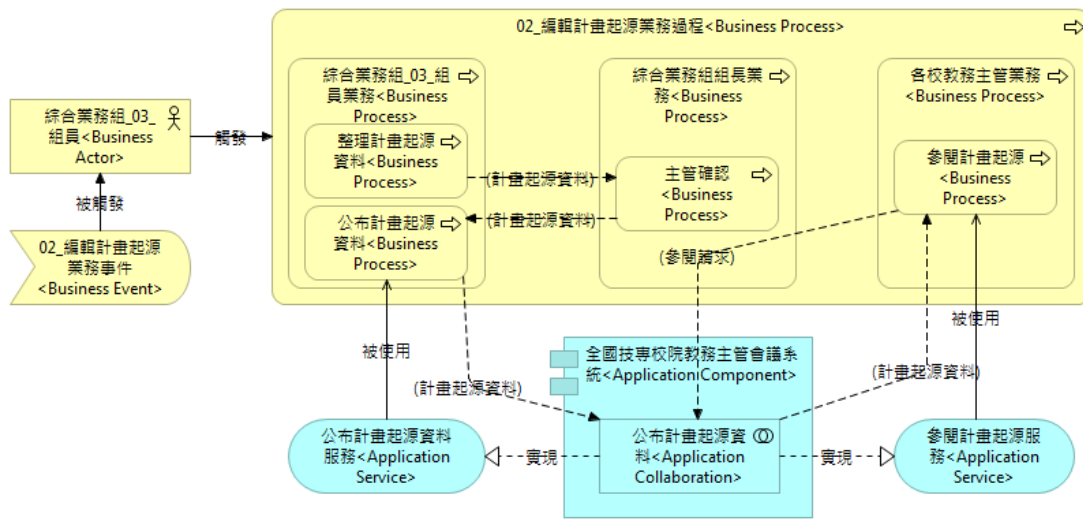


圖 3 編輯計畫起源業務事件

03_會議議程

編輯會議議程業務事件被綜合業務組_03_組員觸發，綜合業務組_03_組員觸發編輯會議議程業務過程，編輯會議議程業務過程包括：綜合業務組_03_組員業務、綜合業務組組長業務、各校教務主管業務等。綜合業務組_03_組員業務包括：整理會議議程資料、公布會議議程資料。綜合業務組組長業務包括：主管確認。各校教務主管業務包括：參閱會議議程資料。

全國技專校院教務主管會議系統之公布會議議程提供公布會議議程服務給公布會議議程使用。全國技專校院教務主管會議系統之公布會議議程提供參閱會議議程服務給參閱會議議程使用。編輯會議議程業務過程相關資料流，如圖 4 所示。

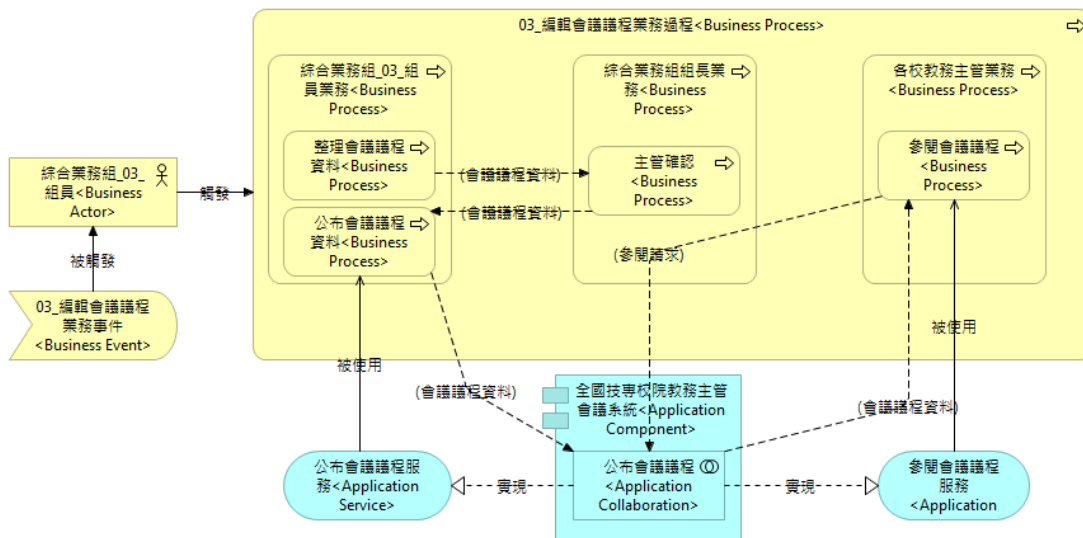


圖 4 編輯會議議程業務事件

04_線上報名

編輯線上報名業務事件被綜合業務組_03_組員觸發，綜合業務組_03_組員觸發編輯線上報名業務過程，編輯線上報名業務過程包括：綜合業務組_03_組員業務、各校教務主管業務。綜合業務組_03_組員業務包括：連接線上報名系統、匯出報名人員清單、整理報名人員清單等。各校教務主管業務包括：登入報名系統、輸入報名資料、車位申請及列印臨時停車證等。

全國技專校院教務主管會議系統之操作線上報名系統提供線上報名系統服務給登入報名系統、輸入報名資料、車位申請、列印臨時停車證、連接線上報名系統等使用。全國技專校院教務主管會議系統之匯出提案清單提供匯出清單服務給匯出報名人員清單使用。編輯線上報名業務過程相關資料流，如圖 5 所示。

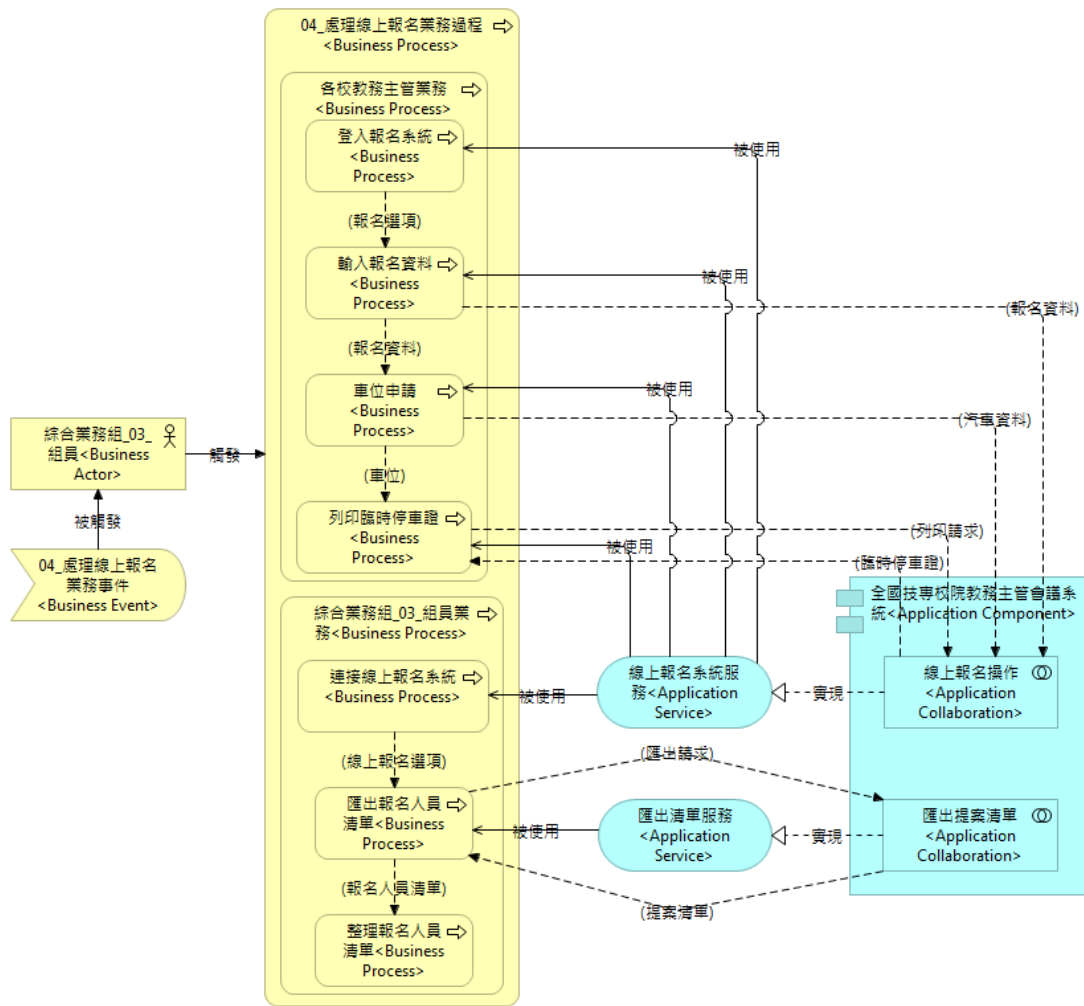


圖 5 編輯線上報名業務事件

05_交通資訊

編輯交通資訊業務事件被綜合業務組_03_組員觸發，綜合業務組_03_組員觸發編輯交通資訊業務過程，編輯交通資訊業務過程包括：綜合業務組_03_組員業務、綜合業務組組長業務、各校教務主管業務等。綜合業務組_03_組員業務包括：整理交通資訊資料、公布交通資訊資料。綜合業務組組長業務包括：主管確認。各校教務主管業務包括：參閱交通資訊資料。

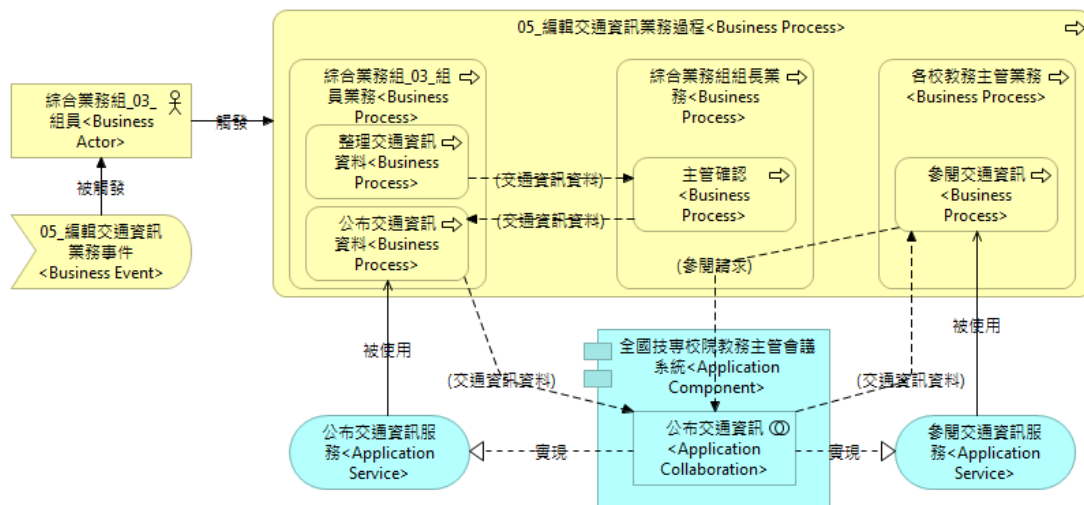


圖 6 編輯交通資訊業務事件

全國技專校院教務主管會議系統之公布交通資訊提供公布交通資訊服務給公布交通資訊使用。全國技專校院教務主管會議系統之公布交通資訊提供參閱交通資訊服務給參閱交通資訊使用。編輯交通資訊業務過程相關資料流，如圖 6 所示。

06_提案

編輯提案業務事件被綜合業務組_03_組員觸發，綜合業務組_03_組員觸發編輯提案業務過程，編輯提案業務過程包括：綜合業務組_03_組員業務及各校教務主管業務。綜合業務組_03_組員業務包括：連接線上報名系統、匯出報名人員清單、整理報名人員清單等。各校教務主管業務包括：登入報名系統及提案申請等。

全國技專校院教務主管會議系統之操作線上報名系統提供線上報名系統服務給登入報名系統、提案申請、連接線上報名系統使用。全國技專校院教務主管會議系統之匯出提案清單提供匯出清單服務給匯出報名人員清單使用。編輯提案業務過程相關資料流，如圖 7 所示。

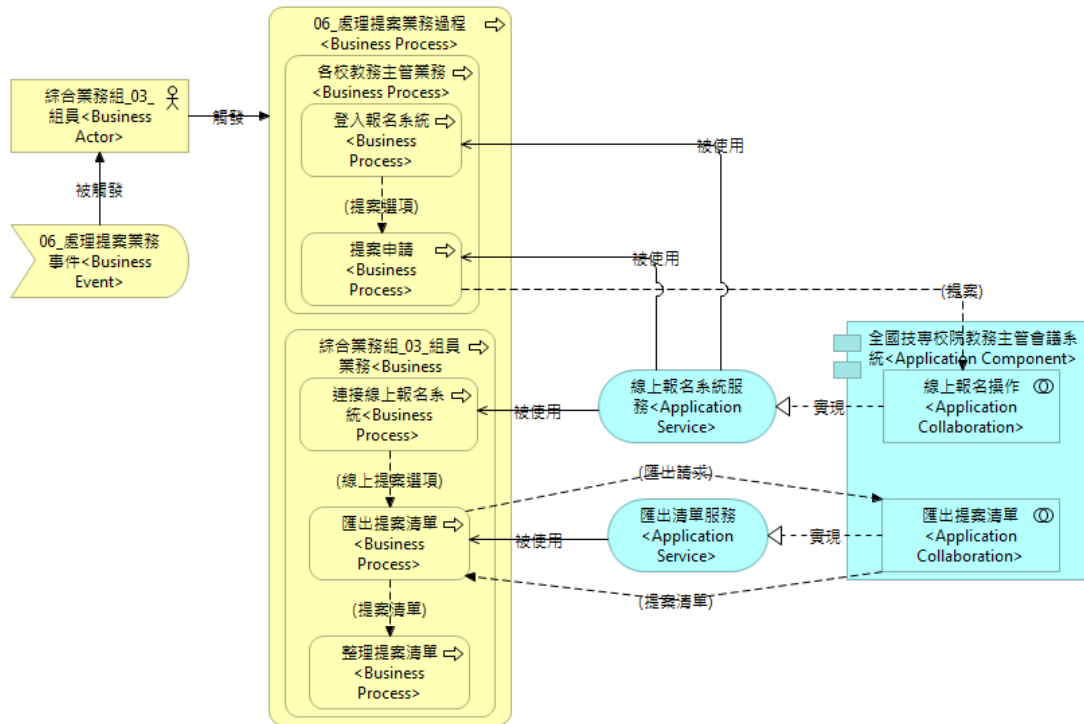


圖 7 編輯提案業務事件

07_學校周邊食宿

編輯學校周邊食宿業務事件被綜合業務組_03_組員觸發，綜合業務組_03_組員觸發編輯學校周邊食宿業務過程，編輯學校周邊食宿業務過程包括：綜合業務組_03_組員業務、綜合業務組組長業務及、校教務主管業務等。綜合業務組_03_組員業務包括：整理學校周邊食宿資料、公布學校周邊食宿資料。綜合業務組組長業務包括：主管確認。各校教務主管業務包括：參閱學校周邊食宿資料。

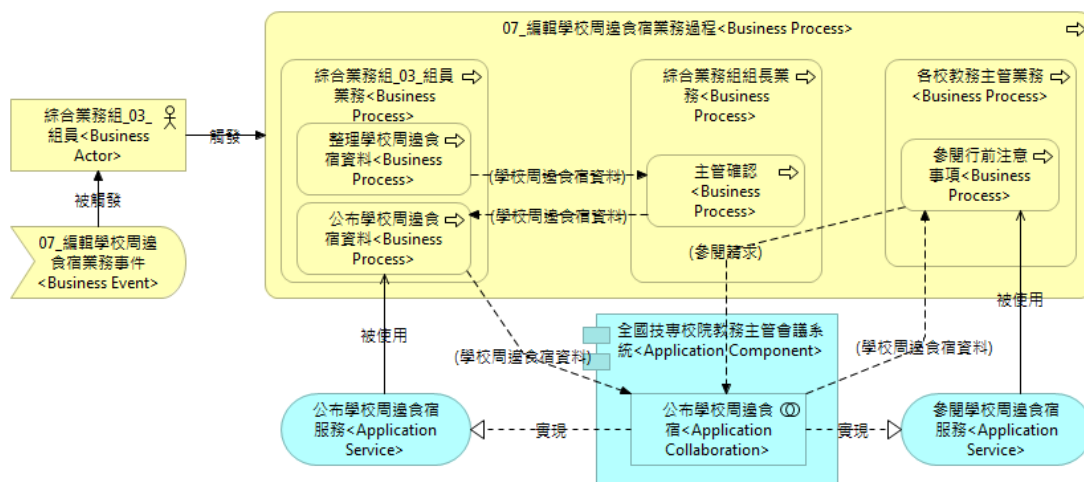


圖 8 編輯學校周邊食宿業務事件

全國技專校院教務主管會議系統之公布學校周邊食宿提供公布學校周邊食宿服務給公布學校周邊食宿使用。全國技專校院教務主管會議系統之公布學校周邊食宿提供參閱學校周邊食宿服務給參閱學校周邊食宿使用。編輯學校周邊食宿業務過程相關資料流，如圖 8 所示。

08_行前注意事項

編輯行前注意事項業務事件被綜合業務組_03_組員觸發，綜合業務組_03_組員觸發編輯行前注意事項業務過程，編輯行前注意事項業務過程包括：綜合業務組_03_組員業務、綜合業務組組長業務、各校教務主管業務等。綜合業務組_03_組員業務包括：整理行前注意事項資料、公布行前注意事項資料。綜合業務組組長業務包括：主管確認。各校教務主管業務包括：參閱行前注意事項資料。

全國技專校院教務主管會議系統之公布行前注意事項提供公布行前注意事項服務給公布行前注意事項使用。全國技專校院教務主管會議系統之公布行前注意事項提供參閱行前注意事項服務給參閱行前注意事項使用。編輯行前注意事項業務過程相關資料流，如圖 9 所示。

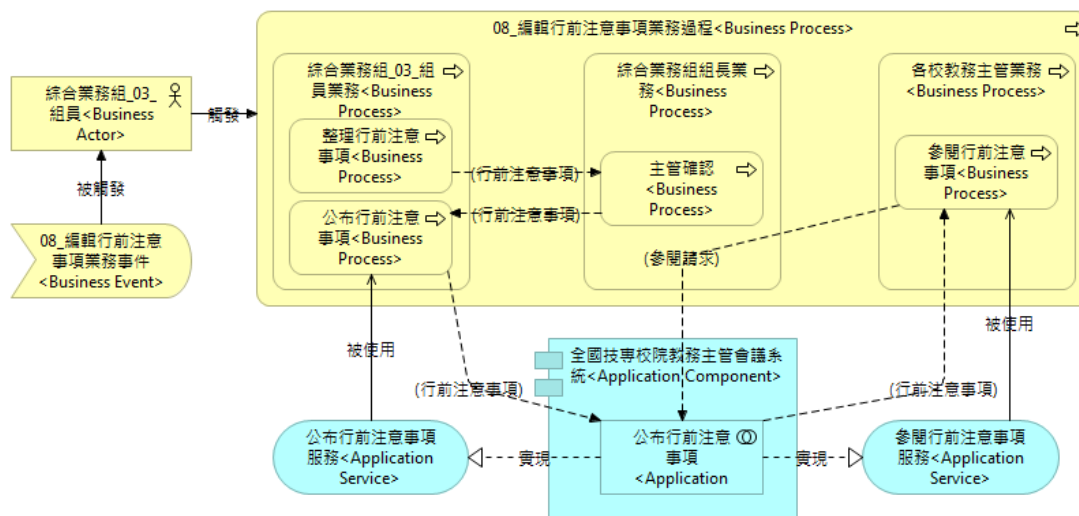


圖 9 編輯行前注意事項業務事件

電子計算中心建置之 105 年全國技專校院教務主管會議網站，如圖 10 所示。



圖 10 105 年全國技專校院教務主管會議網站

【一般宣導】

1. 敬請尊重智慧財產權，有關校園網路使用規範、智慧財產權之宣導及注意事項，請多予關注，相關網址如下：<http://www.takming.edu.tw/cc/>。
2. 請勿安裝來路不明之非法軟體，以免觸法。
3. 查閱相關電腦技術資料，網址：<http://www.takming.edu.tw/cc/resources/document.htm>